

Министерство культуры Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Альметьевский музыкальный колледж имени Ф.З. Яруллина»

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
«30» июня 2022 год
протокол № 7

Рассмотрено
на Совете обучающихся
«3» июля 2022 год
протокол № 14

Рассмотрено
на Совете родителей
«30» июля 2022 год
протокол № 3

Утверждаю
Директор ГАПОУ
«АМК им. Ф.З.Яруллина»
Г.А.Пайдуллин
июль 2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ «АМК им. Ф.З. Яруллина» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:
 - Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012. ФЗ - 273;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в Государственном автономном профессиональном учреждении «Альметьевский музыкальный колледж имени Ф.З. Яруллина» (далее - Колледж).
- 1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств.

- 2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- 2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и

освоенные компетенции в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- 2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе систематической проверки учебных достижений обучающихся по курсу дисциплины, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения.
- 2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.
- 2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.
- 2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.
- 2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.
- 2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
 - валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений);
 - объективности (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).
- 2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию ФОС, являются:
 - интегративность;
 - проблемно-деятельностный характер;
 - актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
 - связь критериев с планируемыми результатами;
 - экспертиза в профессиональном сообществе.
- 2.6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно при проведении:
 - зачета (дифференцированного зачета) по дисциплине, междисциплинарному курсу;
 - экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- 2.7. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС
 - зачета (дифференцированного зачета) по учебной/производственной практике;
 - квалификационного экзамена по профессиональному модулю.
- 2.8. Для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС

3.Разработка фонда оценочных средств.

- 3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемым в Колледже.
- 3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-измерительных материалов (КИМ) и контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.
- 3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.
- 3.4. Ответственность за разработку комплектов КИМ и КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель ПЦК.
- 3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-измерительных средств, контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель. Комплекты КИМ и КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя ПЦК
- 3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КИМ и КОС должно быть обеспечено их соответствие:
 - федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
 - основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
 - рабочей программе учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

4.Структура и содержание оценочных средств.

- 4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.
- 4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.
- 4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств (контрольно-измерительных материалов).
- 4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:
 - паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
 - контрольно-оценочные (-измерительные) материалы для оценки освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
 - контрольно-оценочные материалы для оценки по учебной и (или) производственной практике;
 - контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).
- 4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:
 - общие положения;
 - перечень результатов освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
 - контрольно-оценочные (-измерительные) материалы для оценки освоения умений и знаний (типовые задания);
 - контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.
- 4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя оценочные материалы, позволяющие

оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.

- 5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работниками и (или) специалистами по профилю получаемого образования, руководителями организаций отрасли, профессиональными экспертами и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.
- 5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором Колледжа. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе.
- 5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании ПЦК. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета образовательного учреждения после рассмотрения на заседании ПЦК, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания методического совета.
- 5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании ПЦК, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ПЦК.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.

- 6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.
- 6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и методическом кабинете.
- 6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в образовательном учреждении, является собственностью колледжа.
- 6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств представляется разработчиком в методическую службу.
- 6.5. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере колледжа.